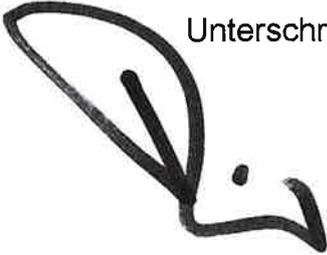


Datum: 26.10.2023
Amt: 20 - Kämmerei
Verantwortlich: Steiger, Wolfgang
Aktenzeichen: 771.72
Vorgang:

Unterschrift


Beratungsgegenstand

Jahresabschluss und Jahresbericht 2022 - Feststellung

**Verbandsversammlung des 27.11.2023 öffentlich beschließend
Zweckverbandes Bauhof**

Anlagen:
Jahresabschluss und Jahresbericht 2022

Finanzielle Auswirkungen Ja Nein

Ergebnishaushalt
Teilhaushalt: Produktgruppe:

Investitionsmaßnahme
Investitionsauftrag:

Ausgaben in €		lfd. Jahr	Folgejahr(e)	davon VE
	Planansatz			
	üpl / apl			
	Gesamt			

Einnahmen in €		lfd. Jahr	Folgejahr(e)
	Planansatz		
	üpl / apl		
	Gesamt		

Beschlussvorschlag:

Der Jahresabschluss 2022 wird wie folgt beschlossen:

**Jahresabschluss des Zweckverbands
Bauhof Reichenbach-Hochdorf
für das Wirtschaftsjahr 2022**

Die Verbandsversammlung hat am den Beschluss über den Jahresabschluss des Zweckverbandes Bauhof Reichenbach-Hochdorf für das Wirtschaftsjahr 2022 (01.01.-31.12.2022) wie folgt gefasst:

1. Bilanzsumme 1.003.165,40 €

1.1 davon entfallen auf die Aktivseite auf

A. das Anlagevermögen	419.722,00 €
B. das Umlaufvermögen	552.649,79 €
C. Rechnungsabgrenzungsposten	1.024,23 €
D. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag	29.769,38 €

1.2 davon entfallen auf die Passivseite auf

A. buchmäßiges Eigenkapital	0,00 €
B. Rückstellungen	76.223,88 €
C. die Verbindlichkeiten	926.941,52 €

1.3. Jahresgewinn/Jahresverlust (-) - 201.179,46 €

1.3.1 Summe der Erträge	2.127.555,70 €
1.3.2 Summe der Aufwendungen	2.328.735,16 €

2. Der Jahresverlust 201.179,46 € wird mit dem Gewinnvortrag von 171.410,08 € verrechnet. Die Differenz von 29.769,38 € wird auf neue Rechnung vorgetragen.

3. Die Betriebsleitung wird für das Jahr 2022 entlastet.

4. Der Lagebericht wird zustimmend zur Kenntnis genommen.

Sachdarstellung:

Jahresabschluss

zum

31. Dezember 2022

und Lagebericht

**Zweckverband
Reichenbach –
Hochdorf**

Filsstraße 18
73262 Reichenbach



DENNENMOSER + PARTNER

Wirtschaftsprüfer · Steuerberater
Partnerschaftsgesellschaft mbB
Stadtplatz 17-19 · 73249 Wernau

INHALTSVERZEICHNIS

Seite

HAUPTBERICHT

Auftrag	3
Auftragsdurchführung	3
Feststellung zur Rechnungslegung	4
Rechtliche Verhältnisse	5
Ertragslage	7

ZUSAMMENFASSENDES ERGEBNIS

8

BESCHEINIGUNG

9

JAHRESABSCHLUSS UND LAGEBERICHT

Bilanz zum 31.12.2022	11
Gewinn- und Verlustrechnung vom 01.01.2022 bis 31.12.2022	13
Anhang für das Geschäftsjahr 2022	15
Anlagenspiegel zum 31.12.2022	20
Lagebericht für das Geschäftsjahr 2022	21

ERLÄUTERUNGSBERICHT

Erläuterungen zu den Bilanzposten	33
Erläuterungen zu den Posten der Gewinn- und Verlustrechnung	41

ANLAGEN

Allgemeine Auftragsbedingungen	46
--------------------------------	----

HAUPTBERICHT

Auftrag

Die Geschäftsführung der Firma **Zweckverband Bauhof Reichenbach - Hochdorf** (im Folgenden auch „Gesellschaft“ genannt), hat uns beauftragt,

- die Bilanz zum 31. Dezember 2022,
- die Gewinn- und Verlustrechnung vom 01.01.2022 bis zum 31.12.2022 und
- den Anhang

unter Beachtung der deutschen handelsrechtlichen Rechnungslegungsvorschriften und den ergänzenden Bestimmungen der Satzung aus den uns vorgelegten Belegen, Büchern und Bestandsnachweisen unter Berücksichtigung der uns erteilten Auskünfte zu erstellen. Eine Plausibilitätsbeurteilung der dem Jahresabschluss zu Grunde liegenden Belege, Bücher und Bestandsnachweise war nicht Gegenstand unseres Auftrags.

Dieser Auftrag wurde auf dieser Grundlage von uns angenommen und ausgeführt.

Auftragsdurchführung

Wir haben den Jahresabschluss zum 31. Dezember 2022 auf der Grundlage der uns vorgelegten Belege, Bücher und Bestandsnachweise sowie der uns erteilten Auskünfte unter Beachtung der deutschen handelsrechtlichen Vorschriften und den ergänzenden der Bestimmungen der Satzung erstellt.

Bei der Ausführung dieses Auftrags haben wir die Verlautbarungen der Bundessteuerberaterkammer zu den Grundsätzen für die Erstellung von Jahresabschlüssen durch Steuerberater beachtet.

Der Auftrag umfasst die Entwicklung der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung sowie des Anhangs auf der Grundlage der Buchführung und des Inventars sowie der Vorgaben zu den anzuwendenden Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden.

Geschäftsbücher, Belege, Bestandsverzeichnisse und sonstige Unterlagen haben wir in dem uns notwendig erscheinenden Umfang eingesehen.

Art, Umfang und das Ergebnis der von uns im Einzelnen durchgeführten Arbeiten haben wir in unseren Arbeitspapieren festgehalten.

Die Durchführung unseres Auftrags erfolgte in den Monaten Juli 2023 und August 2023 mit zeitlichen Unterbrechungen in unserer Kanzlei.

Mit Ausnahme des Anlagenverzeichnisses waren wir mit der Führung des Inventars oder sonstiger Bestandsnachweise nicht betraut. An der Inventur der Warenvorräte haben wir nicht beobachtend teilgenommen.

Die erbetenen Auskünfte und Nachweise wurden bereitwillig erteilt, die erforderlichen Aufzeichnungen und Unterlagen vollständig zur Verfügung gestellt.

Nach der uns übergebenen berufsüblichen "Vollständigkeitserklärung" sind im Jahresabschluss zum 31.12.2022 alle Vermögensgegenstände und Schuldposten sowie alle buchungspflichtigen Geschäftsvorfälle und alle erkennbaren Risiken berücksichtigt.

Für die Durchführung des Auftrages und unsere Verantwortlichkeit sind, auch im Verhältnis zu etwaigen anspruchsberechtigten Dritten, unsere diesem Bericht als Anlage beigefügten "Allgemeine Auftragsbedingungen", Stand vom Juli 2017, maßgebend.

Feststellungen zur Rechnungslegung

Die **Buchführung** des Geschäftsjahres wurde mit den Schlussbilanzwerten des Vorjahres eröffnet.

Die Buchführung wurde nach dem System der doppelten kaufmännischen Buchhaltung durch elektronische Datenverarbeitung vom Auftraggeber selbst erstellt.

Die einzelnen Buchungen sind aus den Kontokarten und Buchungsjournalen ersichtlich. Damit sind auch die Grundlagen für die Archivierung gegeben.

Eine generelle Prüfung des Rechnungswesens und des verwendeten EDV-Programms lag nicht im Rahmen des uns erteilten Auftrags.

Die Kontensalden des Berichtsjahres wurden in unserer Kanzlei aus der uns übergebenen Buchhaltung auf das EDV - System cs:Plus der ADDISON cs:Plus GmbH übernommen. Mit diesem System wurden auch die noch erforderlichen Um-, Nach- und Abschlussbuchungen erstellt.

Das **Anlagevermögen** wird in elektronischer Form von uns geführt. Zu- und Abgänge wurden von uns überprüft. Die Abschreibungen des Geschäftsjahres wurden von uns gebucht.

Die **Vorräte** wurden von der Gesellschaft zeitnah aufgenommen und sind zu Anschaffungs- oder Herstellungskosten unter Beachtung des strengen Niederstwertprinzips bewertet worden.

Forderungen und Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen werden auf Debitoren- bzw. Kreditorenkonten verbucht. Die Konten sind abgestimmt.

Kassenbuch und Kontoauszüge der Banken zum Bilanzstichtag liegen vor. Die Übereinstimmung mit den Bilanzansätzen ist gegeben.

Rechnungsabgrenzungen und Rückstellungen wurden von uns ermittelt und gebucht. Die hierfür erforderlichen Belege und Berechnungen liegen vor.

Rechtliche Verhältnisse

Firma:	Zweckverband Bauhof Reichenbach - Hochdorf
Rechtsform:	Zweckverband, Körperschaft des öffentlichen Rechts
Sitz der Gesellschaft:	73262 Reichenbach
Anschrift:	73262 Reichenbach Filsstraße 18
Aufgaben des Zweckverbands:	<p>Bereithaltung, Ausstattung und Betrieb des kommunalen Bauhofes, einschließlich Räum- und Streudienst, soweit nicht Dritte, wie andere Straßenbaulastträger oder Grundstückseigentümer, verpflichtet sind, Wasserversorgung, Nahwärmeversorgung, Landschafts- und Grünpflege.</p> <p>Der Zweckverband hat außerdem die Aufgabe, auf konkrete Anforderung eines Verbandsmitglieds technische und pflegerische Aufgaben sowie Dienst- und Hilfsdienste aller Art im kommunalen Bereich zu erfüllen und/oder Geräte und Personal zur Verfügung zu stellen. Leistungen aller Art für Dritte darf der Zweckverband nur im Ausnahmefall erbringen.</p> <p>Der Zweckverband erstrebt keinen Gewinn.</p> <p>Die Verbandsmitglieder sind verpflichtet, den Zweckverband bei der Erfüllung seiner Aufgaben zu unterstützen.</p>
Struktur:	<p>Die Aufgabenbereiche sind organisatorisch in nachstehenden Sachgebiete zusammengefasst:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Wasserversorgung: Rohrbruchbeseitigung, Rohrnetzkontrolle2. Bauhofleistungen: Winterdienst, Straßenunterhaltungs- und Kanalarbeiten3. Gärtnerei: Grünflächenunterhaltung, Sportplatzpflege4. Verwaltung und Betriebsleitung
Verbandsversammlung:	<p>Die Verbandsversammlung besteht satzungsgemäß pro Gemeinde aus den Bürgermeistern und jeweils vier weiteren Vertretern (insgesamt 10 Personen).</p>
Satzung:	<p>Es gilt die Satzung über den Zweckverband Bauhof Reichenbach - Hochdorf vom 21. Oktober 2003 in der Fassung vom 26. September 2005.</p>

**Verbandsvorsitzender/
stellv. Verbandsvorsitzender:**

Herr Bürgermeister Bernhard Richter
(Verbandsvorsitzender)
Herr Bürgermeister Gerhard Kuttler
(stellv. Verbandsvorsitzender)

Der Verbandsvorsitzende ist gesetzlicher Vertreter des Zweckverbandes und vertritt den Zweckverband gerichtlich und außergerichtlich. Er ist Leiter der Verbandsverwaltung und vollzieht die Beschlüsse der Verbandsversammlung.

Wirtschaftsjahr:

Beginn: 01.01.
Ende: 31.12.

Finanzamt:

Esslingen

Steuernummer:

59316/00745

Ertragslage

Gegenüberstellung der Erfolgsrechnung des Geschäftsjahres 2022 und des Vorjahres.

Erfolgsrechnung	31.12.22 Wertangabe: €	31.12.22 Anteil an: Leistung %	31.12.21 Wertangabe: €	31.12.21 Anteil an: Leistung %	31.12.22 Änd.gegenü.: 31.12.21
+ Umsatzerlöse	2.120.636	100,00	2.155.997	100,00	-1,64
= Zwischenergebnis 1	2.120.636	100,00	2.155.997	100,00	-1,64
+ Sonst.betr.Erträge	6.920	0,33	767	0,04	801,90
= Zwischenergebnis 2	2.127.556	100,33	2.156.764	100,04	-1,35
- Materialaufwand	605.560	28,56	431.324	20,01	40,40
- Löhne u. Gehälter	905.911	42,72	890.487	41,30	1,73
- Soz. Abgaben etc.	231.905	10,94	217.991	10,11	6,38
- Abschreibungen	112.270	5,29	91.668	4,25	22,48
- Sonst.betr. Aufwendungen	453.574	21,39	464.112	21,53	-2,27
= Zwischenergebnis 3	-181.664	-8,57	61.182	2,84	-396,92
+ Zinsertrag	-18	0,00	0	0,00	*
- Zinsaufwand	13.424	0,63	10.354	0,48	29,66
(Zinsergebnis)	-13.442	-0,63	-10.354	-0,48	29,83
= Ergebnis nach Steuern	-195.106	-9,20	50.829	2,36	-483,85
- sonst. Steuern	6.073	0,29	3.486	0,16	74,23
= Ergebnis GuV	-201.179	-9,49	47.343	2,20	-524,94

(EDV-bedingte Rundungsdifferenzen sind möglich)

Zusammenfassendes Ergebnis

Vorjahresabschluss

Der von der Geschäftsführung vorgelegte Jahresabschluss zum 31.12. des Vorjahres wurde von der Verbandsversammlung am 28. November 2022 einstimmig ohne Gegenstimme festgestellt.

Er bildete die Grundlage für das Rechnungswesen und den Jahresabschluss des Geschäftsjahres 2022.

Jahresabschluss

Die Bilanz und die Gewinn- und Verlustrechnung wurden auf Basis der uns vorgelegten Unterlagen und der uns erteilten Auskünfte nach den gesetzlichen Gliederungs- und Bewertungsvorschriften und der ergänzenden Bestimmungen des Gesellschaftsvertrages erstellt und aus den Büchern der Gesellschaft entwickelt. Bilanzierungs- und Bewertungswahlrechte wurden gemäß Anweisung durch die Geschäftsführung ausgeübt. Der Anhang enthält die erforderlichen Erläuterungen der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung sowie die sonstigen Pflichtangaben.

Nachweis durch die Geschäftsführung

Die Geschäftsführung der Gesellschaft hat alle von uns verlangten Aufklärungen und Nachweise bereitwillig erbracht.

Nach der von der Geschäftsführung abgegebenen Vollständigkeitserklärung sind in der Bilanz die Vermögens- und Schuldposten vollständig enthalten. Nach der Vollständigkeitserklärung bestanden am Bilanzstichtag keine weiteren angabepflichtigen Haftungsverhältnisse, sowie keine sonstigen finanziellen Verpflichtungen als aus der Bilanz bzw. dem Anhang ersichtlich sind.

Bescheinigung

Wir haben auftragsgemäß den nachstehenden Jahresabschluss, bestehend aus Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung sowie Anhang, des Zweckverband Bauhof Reichenbach - Hochdorf für das Geschäftsjahr vom 01.01.2022 bis 31.12.2022 unter Beachtung der deutschen handelsrechtlichen Vorschriften und der ergänzenden Bestimmungen des Gesellschaftsvertrages erstellt.

Grundlage für die Erstellung waren die uns vorgelegten Belege, Bücher und Bestandsnachweise, die wir auftragsgemäß nicht geprüft haben, sowie die uns erteilten Auskünfte.

Die Buchführung sowie die Aufstellung des Inventars und des Jahresabschlusses nach den deutschen handelsrechtlichen Vorschriften und den ergänzenden Bestimmungen des Gesellschaftsvertrages liegen in der Verantwortung der gesetzlichen Vertreter der Gesellschaft.

Wir haben unseren Auftrag unter Beachtung der Verlautbarung der Bundessteuerberaterkammer zu den Grundsätzen für die Erstellung von Jahresabschlüssen durchgeführt. Dieser umfasst die Entwicklung der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung sowie des Anhangs auf Grundlage der Buchführung und des Inventars sowie der Vorgaben zu den anzuwendenden Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden.

73249 Wernau, den 18. August 2023


DENNENMOSE + PARTNER
Wirtschaftsprüfer · Steuerberater
Partnerschaftsgesellschaft mbH



Dipl.-oec. Michael Klein
Wirtschaftsprüfer
Steuerberater

JAHRESABSCHLUSS UND LAGEBERICHT

	Geschäftsjahr		Vorjahr
	€	€	€
BILANZ zum 31. Dezember 2022			
AKTIVA			
A. Anlagevermögen			
I. Immaterielle Vermögensgegenstände			
1. entgeltlich erworbene Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten und Werten		4.353,00	6.837,00
II. Sachanlagen			
1. andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung		415.369,00	325.451,00
B. Umlaufvermögen			
I. Vorräte			
1. Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe	61.819,82		66.243,74
2. fertige Erzeugnisse und Waren	<u>4.864,64</u>	66.684,46	2.099,39
II. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände			
1. Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	468.938,30		385.965,69
- davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr:	0,00 € (Vj.)	0,00 €	
2. sonstige Vermögensgegenstände	<u>744,02</u>	469.682,32	0,00
- davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr:	0,00 € (Vj.)	0,00 €	
III. Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks			
		16.283,01	16.004,68
C. Rechnungsabgrenzungsposten			
		1.024,23	1.512,58
D. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag			
		<u>29.769,38</u>	<u>0,00</u>
SUMME AKTIVA		<u>1.003.165,40</u>	<u>804.114,08</u>

	Geschäftsjahr €	Vorjahr €
BILANZ zum 31. Dezember 2022		
PASSIVA		
A. Eigenkapital		
I. Gewinnvortrag	171.410,08	124.047,18
II. Jahresüberschuss	0,00	47.342,90
III. Jahresfehlbetrag	201.179,46-	0,00
IV. nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag	29.769,38	0,00
Summe Eigenkapital	0,00	171.390,08
B. Rückstellungen		
1. sonstige Rückstellungen	76.223,88	56.635,67
C. Verbindlichkeiten		
1. Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	736.534,51	393.863,62
- davon mit einer Restlaufzeit bis zu einem Jahr: 438.515,01 € (Vj. 251.438,82 €)		
2. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	163.343,01	153.154,21
- davon mit einer Restlaufzeit bis zu einem Jahr: 163.343,01 € (Vj. 153.154,21 €)		
3. sonstige Verbindlichkeiten	27.064,00	926.941,52
- davon gegenüber Gesellschaftern: 0,00 € (Vj. 0,00 €)		
- davon aus Steuern: 25.733,42 € (Vj. 27.716,46 €)		
- davon im Rahmen der sozialen Sicherheit: 0,00 € (Vj. 958,17 €)		
- davon mit einer Restlaufzeit bis zu einem Jahr: 27.064,00 € (Vj. 29.050,50 €)		
SUMME PASSIVA	1.003.165,40	804.114,08

	Geschäftsjahr		Vorjahr
	€	€	€
Gewinn- und Verlustrechnung vom 01.01.2022 bis 31.12.2022			
1. Umsatzerlöse		2.120.635,57	2.155.997,00
2. sonstige betriebliche Erträge			
- übrige sonstige betriebliche Erträge		6.920,13	767,28
3. Materialaufwand			
- Aufwendungen für Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe und für bezogene Waren	235.656,44		172.297,48
- Aufwendungen für bezogene Leistungen	<u>369.903,90</u>	605.560,34	259.026,75
4. Personalaufwand			
- Löhne und Gehälter	905.910,67		890.487,40
- soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung und für Unterstützung	<u>231.904,63</u>	1.137.815,30	217.990,80
5. Abschreibungen			
- auf immaterielle Vermögensgegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen		112.270,10	91.667,50
6. sonstige betriebliche Aufwendungen			
- Raumkosten	123.732,54		121.215,38
- Versicherungen, Beiträge und Abgaben	5.863,96		5.557,70
- Reparaturen und Instandhaltungen	35.554,81		40.892,34
- Fahrzeugkosten	127.810,84		99.151,78
- Werbe- und Reisekosten	17,60		70,35
- verschiedene betriebliche Kosten	159.401,58		191.614,67
- Verluste aus dem Abgang von Gegenständen des Anlagevermögens	2.393,00		2,00
- Verluste aus Wertminderungen oder aus dem Abgang von Gegenständen des Umlaufvermögens und Einstellung in die Pauschalwertberichtigung zu Forderungen	0,00		5.607,67
- übrige sonstige betriebliche Aufwendungen	<u>1.200,00-</u>	453.574,33	0,00
7. sonstige Zinsen und ähnliche Erträge		17,64-	0,00
8. Zinsen und ähnliche Aufwendungen		<u>13.424,40</u>	<u>10.353,82</u>
9. Ergebnis nach Steuern Übertrag:		195.106,41-	50.828,64

	Geschäftsjahr		Vorjahr
	€	€	€
9. Ergebnis nach Steuern Übertrag:		195.106,41-	50.828,64
10.sonstige Steuern		6.073,05	3.485,74
11.Jahresfehlbetrag		<u><u>201.179,46-</u></u>	<u><u>47.342,90</u></u>

Anhang für das Geschäftsjahr 2022

I. Allgemeine Angaben

Der Jahresabschluss des Zweckverbandes Bauhof Reichenbach - Hochdorf wurde entsprechend §§ 7 ff. der Verordnung des Innenministeriums über die Wirtschaftsführung und das Rechnungswesen der Eigenbetriebe (im Folgenden kurz „Eigenbetriebsverordnung“) auf der Grundlage der Rechnungslegungsvorschriften des Handelsgesetzbuches aufgestellt.

Der Zweckverband wird nach dem Eigenbetriebsrecht geführt. Es gelten die Bestimmungen der §§ 18 bis 20 des Gesetzes über kommunale Zusammenarbeit (GKZ).

II. Angaben zu Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden

Bilanzierungsmethoden

Die vorliegende Gliederung des Jahresabschlusses basiert auf geschäftszweigtypischen Formblättern gemäß § 330 HGB. Dabei wurde für die Bilanz das Formblatt 1 zu § 8 Abs. 1 Satz 1 der Eigenbetriebsverordnung und für die Gewinn- und Verlustrechnung das Formblatt 4 zu § 9 Abs. 1 der Eigenbetriebsverordnung herangezogen und in Einzelheiten ergänzt. Für den Anlagennachweis wurden die Formblätter 2 und 3 zu § 10 Abs. 2 der Eigenbetriebsverordnung herangezogen.

Die geschäftszweigtypischen Gliederungen und Ergänzungen betreffen im Einzelnen:

- § 268 Abs. 1 bis 3, § 270 Abs. 1 Satz 1 und Abs. 2 sowie § 272 des Handelsgesetzbuches finden keine Anwendung.
- § 285 Nr. 8 und § 286 Abs. 2 und 3 des Handelsgesetzbuches finden keine Anwendung.
- Ein Stammkapital ist gemäß § 12 Abs. 1 der Satzung über den Zweckverband Bauhof Reichenbach - Hochdorf nicht festgesetzt.

Im Jahresabschluss sind sämtliche Vermögensgegenstände, Schulden und Rechnungsabgrenzungsposten enthalten, soweit gesetzlich nichts anderes bestimmt ist. Die Posten der Aktivseite sind nicht mit Posten der Passivseite verrechnet worden.

Bewertungsmethoden

Die Wertansätze der Anfangsbilanz des Geschäftsjahres stimmen mit denen der Schlussbilanz des vorangegangenen Geschäftsjahres überein. Bei der Bewertung wurde von der Fortführung des Unternehmens ausgegangen. Die Vermögensgegenstände und Schulden wurden einzeln bewertet.

Es ist vorsichtig bewertet worden, namentlich sind alle vorhersehbaren Risiken und Verluste, die bis zum Abschlussstichtag entstanden sind, berücksichtigt worden, selbst wenn diese erst zwischen dem Abschlussstichtag und der Aufstellung des Jahresabschlusses bekannt geworden sind. Gewinne sind nur berücksichtigt, soweit sie bis zum Abschlussstichtag realisiert wurden. Aufwendungen und Erträge des Geschäftsjahres sind unabhängig vom Zeitpunkt der Zahlung berücksichtigt worden.

Einzelne Positionen wurden wie folgt bewertet:

ANLAGEVERMÖGEN

Das Anlagevermögen weist nur Gegenstände aus, die dazu bestimmt sind, dem Geschäftsbetrieb dauernd zu dienen.

Erworbene immaterielle Anlagewerte wurden zu Anschaffungskosten angesetzt und sofern sie der Abnutzung unterlagen, vermindert um die planmäßigen Abschreibungen bewertet.

Die Vermögensgegenstände des Sachanlagevermögens sind zu Anschaffungs- oder Herstellungskosten abzüglich planmäßiger Abschreibungen bewertet.

Grundlage der planmäßigen Abschreibung war die voraussichtliche Nutzungsdauer des jeweiligen Vermögensgegenstandes.

Die Abschreibungen wurden beim beweglichen Anlagevermögen linear vorgenommen.

Im Geschäftsjahr 2022 wurden geringwertige Wirtschaftsgüter mit Anschaffungs- oder Herstellungskosten bis 800 €, die selbstständig nutzungsfähig sind, voll abgeschrieben.

Soweit der nach den vorstehenden Grundsätzen ermittelte Wert von Gegenständen des Anlagevermögens über dem Wert lag, der ihnen am Bilanzstichtag beizulegen war, wurde dem durch außerplanmäßige Abschreibungen Rechnung getragen.

UMLAUFVERMÖGEN

Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe wurden zu durchschnittlichen Anschaffungskosten unter Beachtung des Niederstwertprinzips bewertet

Die Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände wurden grundsätzlich mit dem Nennwert angesetzt.

RÜCKSTELLUNGEN

Die Rückstellungen wurden in Höhe des nach vernünftiger kaufmännischer Beurteilung notwendigen Erfüllungsbetrages ermittelt und angesetzt. Rückstellungen mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr wurden mit dem ihrer Restlaufzeit entsprechenden durchschnittlichen Marktzins der vergangenen sieben Geschäftsjahre abgezinst. Die sonstigen Rückstellungen berücksichtigen alle erkennbaren Risiken und ungewisse Verpflichtungen.

VERBINDLICHKEITEN

Die Verbindlichkeiten wurden mit ihrem Erfüllungsbetrag angesetzt. Sofern die Tageswerte über den Erfüllungsbeträgen lagen, wurden die Verbindlichkeiten zum höheren Tageswert angesetzt.

III. Angaben zur Bilanz**1. Anlagevermögen**

Die Entwicklung des Anlagevermögens ist aus dem gesonderten Anlagennachweis ersichtlich. Hieraus ergeben sich auch die Abschreibungen des Geschäftsjahres (§ 268 II HGB).

2. Betrag der Verbindlichkeiten und Sicherungsrechte mit einer Restlaufzeit von mehr als 1 Jahren bis 5 Jahre und von mehr als 5 Jahren

Der Gesamtbetrag der bilanzierten Verbindlichkeiten mit einer Restlaufzeit von mehr als 1 Jahr bis 5 Jahre beträgt 190.019,50 €.

Der Gesamtbetrag der bilanzierten Verbindlichkeiten mit einer Restlaufzeit von mehr als 5 Jahren beträgt 108.000,00 €.

Die nachfolgende Darstellung zeigt Restlaufzeiten und Sicherungsrechte der in der Bilanz aufgeführten Verbindlichkeiten mit einer Restlaufzeit von über 5 Jahren:

Art der Verbindlichkeit	Laufzeit größer 5 Jahre €	Sicherung	
		€	Vermerk
gegenüber Kreditinstituten	108.000,00	keine	
Summe	108.000,00		

3. Haftungsverhältnisse aus nicht bilanzierten sonstigen finanziellen Verpflichtungen

Neben den in der Bilanz ausgewiesenen Verbindlichkeiten bestehen in Höhe von 76.305,72 € sonstige finanzielle Verpflichtungen.

Im Einzelnen beinhalten diese Verpflichtungen folgende Sachverhalte:

Mietverpflichtung gg. Gem. R'bach für Filsstraße bis 12/2023	46.502,40 €
Mietverpflichtung gg. Gem. R'bach für Kanalstr. bis 12/2023	1.350,00 €
Mietverpflichtung gg. Gem. R'bach für Weinbergstr. bis 12/2023	17.160,00 €
Mietverpflichtung gg. Gem. H'dorf für Brunnenwiesenweg bis 12/2023	33.720,00 €

4. Aufgliederung der Umsatzerlöse

Die Umsatzerlöse werden gemäß § 285 Nr. 4 HGB wie folgt aufgegliedert:

<u>Tätigkeitsbereich</u>	<u>Umsatz in T-Euro</u>
Wasserversorgung	497,31
Bauhof	<u>1.623,33</u>
	<u>2.120,64</u>

5. Erläuterung der periodenfremden Aufwendungen

In der Erfolgsrechnung sind periodenfremde Aufwendungen in Höhe von 0,00 € enthalten.

IV. Sonstige Pflichtangaben

1. Angaben über Mitglieder der Versammlung

Während des abgelaufenen Geschäftsjahres gehörten die folgenden Personen der Versammlung an:

- Herr Bürgermeister Bernhard Richter (Vorsitzender)
- Herr Bürgermeister Gerhard Kuttler (stellv. Vorsitzender)
- Frau Margret Messerle (Hochdorf)
- Frau Sabine Fohler (Reichenbach)
- Herr Alexander Hottenroth (Reichenbach)
- Herr Kai Liebermeister (Hochdorf)
- Herr Markus Krämer (Hochdorf)
- Herr Andreas Löffler (Reichenbach)
- Herr Karl Neher (Reichenbach)
- Herr Erhard Schmid (Hochdorf)

2. Vergütungen der Mitglieder der Versammlung

Die Gesamtbezüge des Vorsitzenden beliefen sich auf 2.400,00 €, die Gesamtbezüge des stellvertretenden Vorsitzenden auf 1.200,00 € und die der Mitglieder der Versammlung auf insgesamt 250,00 €.

3. Zahl der beschäftigten Arbeitnehmer

Zum 31. Dezember 2022 waren beim Zweckverband Bauhof Reichenbach-Hochdorf 21 Arbeitnehmer beschäftigt.

Die Gesamt-Stellenzahl der zum 31. Dezember 2022 beschäftigten Arbeitnehmer (Beschäftigte nach TVöD) beträgt 19,60 (im Vorjahr 19,60).

4. Nachtragsbericht

Die geoökonomische und weltpolitische Lage aufgrund des Ukraine-Russland-Konflikts sowie die derzeitigen inflationären Preissteigerungen können im Geschäftsjahr 2023 möglicherweise Auswirkungen auf die Ertragslage des Zweckverbands haben.

73262 Reichenbach, 18. August 2023

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Bernhard Richter', written over a horizontal line.

(Bernhard Richter)

Zweckverband Bauhof Reichenbach - Hochdorf, 73262 Reichenbach

ANLAGENNACHWEIS
Vom 01.01.2022 bis 31.12.2022

Bezeichnung	Stand 01.01.2022 EUR	Zugang EUR	Abgang EUR	Stand 31.12.2022 EUR	Stand 01.01.2022 EUR	Abschreibungen Geschäftsjahr EUR	Abgänge EUR	Stand 31.12.2022 EUR	Restbuchwert 31.12.2021 EUR	Restbuchwert 31.12.2022 EUR
A. Anlagevermögen										
I. Immaterielle Vermögensgegenstände										
1. Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten und Werten	20.895,60	0	0	20.895,60	14.058,60	2.484,00	0	16.542,60	6.837,00	4.353,00
Zwischensumme	20.895,60	0	0	20.895,60	14.058,60	2.484,00	0	16.542,60	6.837,00	4.353,00
II. Sachanlagen										
1. andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung	4.497.269,70	202.097,10	6.699,00	4.692.667,80	4.171.818,70	109.786,10	4.306,00	4.277.298,80	325.451,00	415.369,00
Zwischensumme	4.497.269,70	202.097,10	6.699,00	4.692.667,80	4.171.818,70	109.786,10	4.306,00	4.277.298,80	325.451,00	415.369,00
Endsumme	4.518.165,30	202.097,10	6.699,00	4.713.563,40	4.185.877,30	112.270,10	4.306,00	4.293.841,40	332.288,00	419.722,00

Lagebericht für das Geschäftsjahr 2022

Inhalt

1. ALLGEMEINE ANGABEN	22
2. ERLÄUTERUNGEN ZU DEN ERTRÄGEN UND AUFWENDUNGEN	23
3. UMSATZERLÖSE UND AUFTRAGSVOLUMEN	25
4. BILANZIERUNG	26
5. VERRECHNUNGSSÄTZE UND PRODUKTIVITÄT	28
6. PERSONAL	29
7. INVESTITIONEN	29
8. WEITERBILDUNG / FORTBILDUNG / SICHERHEIT	29
9. RÜCKBLICK / AUSBLICK / PERSPEKTIVE 2023 FF.	30

1. Allgemeine Angaben

Die Bauhöfe der Gemeinden Reichenbach und Hochdorf wurden gemäß der Gemeinderatsbeschlüsse vom 29. April 2003 (Gemeinde Hochdorf; Gemeinderatsdrucksache Nr. 16/2003) und vom 06. Mai 2003 (Gemeinde Reichenbach; Gemeinderatsdrucksache Nr. 62/2003) in einen gemeinsamen Zweckverband (im Folgenden auch kurz „ZV“) ausgliedert.

Der ZV wird nach den Vorschriften des Gesetz über kommunale Zusammenarbeit (GKZ), des Eigenbetriebsgesetz (EigBG) für das Land Baden-Württemberg und der Eigenbetriebsverordnung-HGB (EigBVO-HGB) für das Land Baden-Württemberg sowie nach den Bestimmungen der Satzung über den ZV vom 21. Oktober 2003 in der Fassung vom 26. September 2005 geführt.

Zu den Aufgaben des ZV gehören insbesondere die Bereithaltung, die Ausstattung und der Betrieb des kommunalen Bauhofes, einschließlich Räum- und Streudienst, soweit nicht Dritte, wie andere Straßenbaulastträger oder Grundstückseigentümer, verpflichtet sind, Wasser- und Nahwärmeversorgung, Landschafts- und Grünpflege.

Der Zweckverband hat außerdem die Aufgabe, auf konkrete Anforderung eines Verbandsmitglieds technische und pflegerische Aufgaben sowie Dienst- und Hilfsdienste aller Art im kommunalen Bereich zu erfüllen und/ oder Geräte und Personal zur Verfügung zu stellen. Der Zweckverband ist berechtigt, sich dabei Dritter zu bedienen. Leistungen aller Art für Dritte darf der Zweckverband nur im Ausnahmefall erbringen.

Seit dem Jahr 2006 werden die hoheitlichen Aufgaben und die Arbeiten im Betrieb gewerblicher Art gemäß der Oberfinanzdirektion in zwei getrennten Buchungskreisen geführt und bearbeitet.

Seit dem Jahr 2007 wurde die Dienstvereinbarung zur Einführung leistungs- und/ oder erfolgsorientierter Entgelte und die Vereinbarung eines betrieblichen Systems nach § 18 Abs. 6 Satz 1 TVöD eingeführt.

Seit dem 01. Januar 2018 werden Einzelaufträge mit einem einheitlichen Verrechnungssatz von 50,40 €/h abgerechnet, der ab dem 01.01.2023 auf 53,85 €/h erhöht werden musste.

Weiter werden seit dem 01. Januar 2018 alle Daueraufträge über Rapporte abgerechnet; somit erfolgte auch im Jahr 2022 in diesen definierten Bereichen, wie bspw. dem Bereich Mähen, keine Abrechnung mit Pauschalsätzen, sondern eine aufwandsbezogene Abrechnung.

Der Zweckverband erstrebt keinen Gewinn.

Die Abrechnungen werden bei Daueraufträgen monatsweise erstellt und bei Einzelaufträgen i.d.R. nach Beendigung der Arbeiten.

Für die Wirtschaftsführung und das Rechnungswesen finden die entsprechenden Bestimmungen des Eigenbetriebsgesetzes sinngemäß Anwendung.

Die Verbandsversammlung des Zweckverbandes Bauhof Reichenbach – Hochdorf besteht satzungsgemäß pro Gemeinde aus den Bürgermeistern und jeweils 4 weiteren Vertretern (insgesamt 10 Personen). Die Verbandsversammlung tagt 1 bis 2 mal im Jahr in den Angelegenheiten des Zweckverbandes. Die Sitzungsgelder und die Aufwandsentschädigungen für den Verbandsvorsitzenden und dessen Stellvertreter werden als „sonstiger betrieblicher Aufwand“ über den Zweckverband abgerechnet.

2. Erläuterungen zu den Erträgen und Aufwendungen

Der Zweckverband stellt den Ämtern der Gemeinden (Auftraggeber) die Leistungen in Rechnung. Die Ertragslage stellt sich im Geschäftsjahr 2022 im Vergleich zu den Vorjahren wie folgt dar:

	2022		2021		2020	
	T€	%-Satz	T€	%-Satz	T€	%-Satz
Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe bezogene Leistungen	235,66	10,12%	172,30	8,17%	232,35	11,05%
Personalaufwand	369,90	15,88%	259,03	12,28%	253,02	12,04%
Abschreibungen	1.137,82	48,86%	1.108,48	52,55%	1.085,60	51,65%
Zinszahlungen	112,27	4,82%	91,67	4,35%	88,19	4,20%
sonst.betriebl. Aufwand	13,42	0,58%	10,35	0,49%	10,84	0,52%
übrige Aufwendungen	453,60	19,48%	464,11	22,00%	428,80	20,40%
	6,07	0,26%	3,49	0,16%	3,24	0,15%
Gesamtaufwand	2.328,74	100,00%	2.109,43	100,00%	2.102,04	100,00%
Umsatzerlöse	2.120,64	99,67%	2.156,00	99,96%	2.161,19	99,76%
Sonstige betriebliche Erträge	6,92	0,33%	0,77	0,04%	5,15	0,24%
Gesamtertrag	2.127,56		2.156,77		2.166,34	
Ergebnis G+V	-201,18		47,34		64,30	

Die Umsatzerlöse sind von 2.156,00 T€ im Vorjahr 2021 um 35,36 T€ oder 1,6 % auf 2.120,64 T€ im Jahr 2022 zurückgegangen. Der Gesamtertrag ist von 2.156,77 T€ im Vorjahr 2021 um 29,21 T€ oder 1,3 % auf 2.127,56 T€ im Jahr 2022 zurückgegangen.

Der Gesamtaufwand ist im Jahr 2022 gegenüber dem Vorjahr von 2.109,43 T€ im Jahr 2021 um 219,31 T€ oder 10,4 % auf 2.328,74 T€ im Jahr 2022 gestiegen. Dabei sind die Personalaufwendungen um TEUR 29,34 oder 2,7 %, die Aufwendungen für bezogene Leistungen um T€ 110,87 oder 42,8 % und die Aufwendungen für Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe um T€ 63,36 oder 36,8 % gestiegen. Gegenläufig sind die sonstigen betrieblichen Aufwendungen um T€10,51 oder 2,3 % zurückgegangen.

Die Materialkosten und die bezogenen Leistungen werden den Gemeinden unverändert zum Vorjahr mit einem Gemeinkostenzuschlag von 5 % in Rechnung gestellt.

Der Anstieg des Personalaufwands resultiert aus dem Anstieg der Löhne und Gehälter und der Aufwendungen zur Sozialversicherung.

Die Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten sind von 393,86 T€ zum 31.12.2021 um 342,67 T€ auf 736,53 T€ zum 31.12.2022 gestiegen. Entsprechend sind die Zinsaufwendungen von 10,35 T€ im Vorjahr um 3,07 T€ oder 29,66 % auf 13,42 T€ im Jahr 2022 gestiegen.

Der Zweckverband strebt gemäß Satzung keinen Gewinn an und erwirtschaftet seine fixen und variablen Kosten durch den Personaleinsatz. Im Geschäftsjahr 2022 wurde ein Jahresfehlbetrag von 201,18 T€ erwirtschaftet (im Vorjahr Jahresüberschuss von 47,34 T€).

In der folgenden Übersicht werden die IST-Zahlen Ertragslage 2022 den Planzahlen aus dem Erfolgsplan 2022 gegenübergestellt:

	IST-Zahlen 2022		Plan-Zahlen 2022		Abweichung IST- zu Plan-Zahlen T€
	T€	%-Satz	T€	%-Satz	
Materialaufwand	605,56	26,00%	432,00	19,18%	173,56
Personalaufwand	1.137,82	48,86%	1.229,30	54,58%	-91,48
Abschreibungen	112,27	4,82%	119,30	5,30%	-7,03
Zinszahlungen	13,42	0,58%	7,90	0,35%	5,52
Kraftfahrzeugsteuer	3,24	0,14%	3,80	0,17%	-0,56
Sonstiger betrieblicher Aufwand	456,43	19,60%	459,90	20,42%	-3,47
Gesamtaufwand	2.328,74	100,00%	2.252,20	100,00%	76,54
Umsatzerlöse	2.120,64	99,67%	2.252,20	100,00%	-131,56
Sonstige betriebliche Erträge	6,92	0,33%	0,00	0,00%	6,92
Gesamtertrag	2.127,56		2.252,20		-124,64
Ergebnis G+V	-201,18		0,00		-201,18

3. Umsatzerlöse und Auftragsvolumen

Bei der Gründung des Zweckverbandes wurde zwischen den beiden Gemeinden eine Aufteilung der Umsatzerlöse und des Auftragsvolumens von 60 : 40 (RB : HD) festgelegt.

In den Jahren 2022, 2021 und 2020 entsprach der auf die beiden Gemeinden entfallende Umsatzanteil in etwa der vereinbarten Aufteilung.

Aufteilung nach Umsatz	2022 in T€		2021 in T€		2020 in T€	
Gem. Reichenbach	1.268,32	59,81%	1.306,73	60,61 %	1.330,89	61,58 %
Gem. Hochdorf	852,32	40,19%	849,27	39,39 %	830,30	38,42 %
	2.120,64		2.156,00		2.161,19	

Das Auftragsvolumen des ZV setzt sich wie folgt zusammen:

	2022 T€	2021 T€	2020 T€
Bauhof	1.623,33	1.636,44	1.627,57
Wasserversorgung	497,31	519,56	533,62
	2.120,64	2.156,00	2.161,19

Das Auftragsvolumen des Bauhofs und der Wasserversorgung lag im Geschäftsjahr 2022 unter dem Auftragsvolumen im Vorjahr.

4. Bilanzierung

a) Bilanzierungsgrundsätze

Die Sachanlagen des Anlagevermögens sind mit ihren Anschaffungs- und Herstellungskosten vermindert um die Abschreibungen bewertet worden.

Die Abschreibungen werden abhängig von der voraussichtlichen Nutzungsdauer der einzelnen Vermögensgegenstände nach linearer Methode bemessen. Die in die Verrechnungssätze einkalkulierten Abschreibungsbeträge verbleiben für Reinvestitionen im Betrieb.

Im Geschäftsjahr 2022 wurden geringwertige Wirtschaftsgüter mit Anschaffungs- oder Herstellungskosten bis 800 €, die selbstständig nutzungsfähig sind, voll abgeschrieben.

Die Vorräte an Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffen wurden zum 31. Dezember 2022 per körperlicher Inventur aufgenommen, die Bestände nach der Fifo-Methode bewertet.

Die Forderungen und Verbindlichkeiten sind zum Nominalwert bzw. Rückzahlungsbetrag angesetzt. Ausfallrisiken bestanden zum Bilanzstichtag aus Sicht der Betriebsleitung nicht.

Die Gliederung der Bilanz wurde entsprechend § 8 der Eigenbetriebsverordnung und die Gliederung der Gewinn- und Verlustrechnung nach § 9 der Eigenbetriebsverordnung vorgenommen.

Die Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung wurden angewandt.

Vergleichswerte der Vorjahre wurden angegeben.

Nach § 11 Satz 2 Nr. 4 EigBVO sind im Lagebericht die Entwicklung des Eigenkapitals und der Rückstellungen im Lagebericht jeweils unter Angabe von Anfangsbestand, Zugängen und Entnahmen anzugeben.

b) Entwicklung des Eigenkapitals:

Das Stammkapital entspricht der Satzung des Zweckverbandes Bauhof Reichenbach – Hochdorf. Demnach wurde von der Festsetzung eines Stammkapitals gemäß § 12 Abs. 2 i.V.m. § 1 des Eigenbetriebsgesetzes abgesehen. Zahlungen ohne Rückzahlungsanspruch der Gemeinden Reichenbach und Hochdorf für den ZV werden in die „Allgemeine Rücklage“ als Zuzahlung in das Eigenkapital eingestellt.

Zum 31. Dezember 2022 ergibt sich folgendes Bild:

Eigenkapital

a) Gewinnvortrag zum 01. Januar 2022	171.410,08 €
b) Jahresfehlbetrag 2022	<u>-201.179,46 €</u>
Summe negatives Eigenkapital	-29.769,38 €

c) Entwicklung der Rückstellungen

Nach § 252 Abs. 1 Nr. 4 HGB i.V.m. § 249 HGB sind alle vorhersehbaren Risiken und Verluste, die bis zum Bilanzstichtag entstanden sind, zu berücksichtigen, selbst wenn diese erst zwischen diesem Stichtag und dem Tag der Aufstellung des Jahresabschlusses bekannt geworden sind (Vorsichtsprinzip, Imparitätsprinzip).

In den „sonstigen Rückstellungen“ wurde im Jahresabschluss 2022 eine Rückstellung für den zu erwartenden Aufwand für die Erstellung der Jahresabschlusses 2022 sowie im Personalbereich eine Rückstellung für nicht genommene Urlaubstage gebildet.

Die sonstigen Rückstellungen setzen sich zum 31. Dezember 2022 wie folgt zusammen:

Sonstige Rückstellungen	01.01.2022	Zuführung	Verbrauch / Auflösung	31.12.2022
Urlaubsverpflichtung	46.635,67 €	66.223,88 €	46.635,67 €	66.223,88 €
Abschlusskosten Jahr 2022	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
Summen:	56.635,67 €	76.223,88 €	56.635,67 €	76.223,88 €

5. Verrechnungssätze und Produktivität

a) Entwicklung der Verrechnungssätze

Die Preise des Zweckverbands sind - soweit dieser hoheitliche Aufgaben erfüllt - Bruttopreise.

Daneben ergibt sich für die nicht hoheitlichen Umsätze aus der Wasserversorgung nach ertragssteuerlichen Gesichtspunkten aus dem Körperschaftssteuergesetz ein Betrieb gewerblicher Art (BgA). Bei diesen Umsätzen im nicht hoheitlichen Bereich sind die Preise des Zweckverbands Nettopreise und erhöhen sich damit um die gesetzliche Umsatzsteuer.

Seit dem 01.01.2018 wird den Leistungen ein einheitlicher Verrechnungssatz von 50,40 €/h zugrunde gelegt, der ab dem 01.01.2023 auf 53,85 €/h erhöht werden musste.

Weiter werden seit dem 01. Januar 2018 alle Daueraufträge über Rapporte abgerechnet; somit erfolgte auch im Jahr 2022 in diesen definierten Bereichen, wie bspw. dem Bereich Mähen, keine Abrechnung mit Pauschalsätzen, sondern eine aufwandsbezogene Abrechnung.

Bei der Kalkulation und Festlegung der Verrechnungssätze ist zu beachten, dass der Zweckverband kostenmäßige Vorteile wie Kurzarbeit- oder Schlechtwetterregelung, so wie es bei Privatbetrieben möglich ist, nicht nutzen darf, da er an die tariflichen Vorgaben des TVöD gebunden ist. Diese enthalten u.a. einen nicht unerheblichen Anteil an Rufbereitschaftskosten sowie Erschwernis- und Zeitzuschlägen.

Verrechnungssätze Maschinen, Fahrzeuge und Geräte:

Die Grundlagen bei der Berechnung von Maschinen-, Fahrzeug- und Geräteverrechnungssätzen bilden neben den Gesamtkosten je Fahrzeug- bzw. Gerätegruppe unter Berücksichtigung der durchschnittlichen betriebsgewöhnlichen Nutzungsdauer auch die durchschnittliche Auslastung.

b) Entwicklung der Produktivität:

	2022	2021	2021
Umsatz gesamt	2.120.636 €	2.155.997 €	2.155.997 €
Stellenzahl Produktivkräfte (seit 2018 Bauhofleitung mit 50% als Produktivkraft angesetzt)	19,10	19,10	19,10
Umsatz pro Stellenzahl Produktivkräfte (seit 2018 Bauhofleitung mit 50% als Produktivkraft angesetzt)	111.028 €	112.879 €	112.879 €
Umsatz abzgl. Materialaufwand	1.515.075 €	1.724.673 €	1.724.673 €
Umsatz abzgl. Materialaufwand pro Stellenzahl Produktivkräfte (seit 2018 Bauhofleitung mit 50% als Produktivkraft angesetzt)	79.323	90.297	90.297

Die Bauhofleitung wird seit dem Jahr 2018 mit 50% in die Stellenanzahl der Produktivkräfte einbezogen, da die Bauhofleitung entsprechend zu 50% produktiv mitarbeitet.

6. Personal

	31.12. 2022	31.12. 2021	31.12. 2020
Gesamt-Stellenzahl	19,60	19,60	19,60
Personalkosten IST	1.137,82 T€	1.108,48 T€	1.085,60 T€

7. Investitionen

Im Berichtsjahr betragen die getätigten Investitionen insgesamt 202.097,10 €, verteilt auf folgende Bereiche:

- | | |
|---|--------------|
| • Sonstige Betriebs- und Geschäftsausstattung - Werkzeuge | 196.959,01 € |
| • GWG bis 800 € (Werkzeuge) | 5.138,09 € |
| | |

Gesamtsumme: 202.097,10 €

8. Weiterbildung / Fortbildung / Sicherheit

Um immer auf dem neuesten Stand zu bleiben, besuchen die Mitarbeiter entsprechende Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen.

Im Geschäftsjahr 2022 wurden 7.060,15 € (im Vorjahr 2021 6.708,55 €) in die Fortbildung der Mitarbeiter investiert. Die Fortbildungskosten betreffen laufende Schulungen sowie Kosten für die jährlichen Sicherheitsunterweisungen.

9. Rückblick / Ausblick / Perspektive 2023 ff.

Das Jahr 2022 schließt mit einem Jahresfehlbetrag von 201.179,46 € ab, nachdem im Vorjahr 2021 mit einem Jahresüberschuss von 47.342,90 € noch ein positives Ergebnis erzielt werden konnte. Die Aufwendungen für Materialverbrauch und Fremdleistungen, die den Gemeinden direkt wieder in Rechnung gestellt werden, haben sich gegenüber dem Vorjahr stark erhöht, ohne dass dies zu höheren Erträgen geführt hat. Auch sind die Aufwendungen für Fahrzeuge und Maschinen wegen der sehr hohen Steigerungsraten bei den Betriebskosten erheblich höher. Der hohe Krankenstand 2022 führt dazu, dass die in den Verrechnungssätzen für Personalstunden einkalkulierten Allgemeinkosten nicht in dem Umfang wie 2021 gedeckt werden konnten.

Seit dem 01. Januar 2018 erfolgt die Abrechnung mit einem einheitlichen Verrechnungssatz von 50,40 €/h, der ab dem 01.01.2023 auf 53,85 €/h erhöht werden musste. Wie auch im Vorjahre werden alle Leistungen über Rapporte abgerechnet als aufwandsbezogene Abrechnung und nicht, wie in der Vergangenheit teilweise über Pauschalen.

Das Bauhofprogramm ARES ist weiterhin voll im Einsatz. Über ARES erfolgt die vollständige Projektabwicklung. Die Fakturierungen mit den Gemeinden Reichenbach und Hochdorf erfolgen zeitnah im System ARES mit einer automatisierten Übergabe der Ausgangsrechnungen über eine Schnittstelle in das Buchhaltungssystem SAP.

Im Jahr 2022 waren, wie auch bereits in den Vorjahren 2020 und 2021, von Seiten der Gemeinden Reichenbach und Hochdorf keine direkten Einzahlungen in das Eigenkapital erforderlich. Durch den im Geschäftsjahr 2022 erzielten Jahresfehlbetrag von 201.179,46 €, der mit den Gewinnvorträgen aus den Vorjahren verrechnet wird, weist der Zweckverband Bauhof Reichenbach-Hochdorf zum 31. Dezember 2022 ein negatives Eigenkapital von 29.769,38 € aus.

Die Neuregelungen des § 2b UStG sind auch ab dem 01. Januar 2023 nicht auf den Bauhof anzuwenden, so dass insoweit auch zukünftig auf die nicht-gewerblichen Leistungen des Bauhofs (Leistungen im Hoheitsbereich der Gemeinden) keine Umsatzsteuer zu erheben ist. Das Ministerium für Finanzen Baden-Württemberg hat mit Schreiben vom 25. Juli 2022 zur Wettbewerbsrelevanz bei der Übertragung der Aufgaben eines Bauhofs auf eine andere juristische Person des öffentlichen Rechts Stellung bezogen. Demnach können größere Wettbewerbsverzerrungen nach § 2b Absatz 1 Satz 2 in Verbindung mit § 2b Absatz 3 Nummer 1 UStG ausgeschlossen werden, wenn nach dem Kommunalrecht des jeweiligen Landes eine umfassende Übertragung der Aufgaben eines kommunalen Bauhofs auf Private mit befreiender Wirkung ausgeschlossen ist und Private in dem entsprechenden Bereich durch Auftragsvergaben einer Kommune nur einzelne, ausgewählte Leistungen auf vertraglicher Grundlage, nicht aber das „Gesamtpaket“ der Aufgaben erbringen können. Eine Überprüfung der landesspezifischen Regelungen des Kommunalrechts durch das Ministerium des Inneren, für Digitalisierung und Kommunen Baden-Württemberg hat ergeben, dass mit Blick darauf, dass Bauhöfe Hilfsbetriebe im Sinne von § 102 Absatz 4 Nummer 3 Gemeindeordnung sind, die ausschließlich zur Deckung des Eigenbedarfs der Gemeinde dienen, auch in Baden-Württemberg eine Übertragung sämtlicher Aufgaben eines Bauhofs mit befreiender Wirkung auf einen Privaten rechtlich ausgeschlossen ist. Demgemäß kann die interkommunale Zusammenarbeit in diesem Bereich auch ab Anwendung der Neuregelung der Umsatzbesteuerung der öffentlichen Hand unter Berücksichtigung der entsprechenden Voraussetzungen von einer Umsatzbesteuerung ausgenommen werden.

Die Aufgaben des Zweckverbands umfassen die Bereithaltung, die Ausstattung und den Betrieb des kommunalen Bauhofes, einschließlich des Räum- und Streudienstes, der Wasserversorgung, der Nahwärmeversorgung sowie der Landschafts- und Grünpflege für die Gemeinden Reichenbach und Hochdorf. Die Gemeinden Reichenbach und Hochdorf arbeiten zusammen mit der Leitung des Zweckverbands an der weiteren Verbesserung der vom Zweckverband erbrachten Leistungen.

Die gegenwärtig hohen Inflationsraten, und insbesondere die massiv gestiegenen Energiepreise, werden sich auf die Ertragslage des Zweckverbands auswirken. Ferner wirken sich die durch den Tarifabschluss 2023 vereinbarten Tarifeigerungen negativ auf das Ergebnis des Bauhofs aus. Eine Anpassung der Verrechnungssätze für die Arbeitsstunden nach oben hat zu erfolgen. Die ratenweise Einmalzahlung soll über eine direkte Ausgleichszahlung der Gemeinden Reichenbach und Hochdorf erfolgen.

Der nach wie vor hohe Krankenstand wirkt sich weiterhin negativ auf das Ergebnis des Bauhofs aus.

Zielsetzung ist es im Jahr 2023 den Verlust so gering wie möglich zu halten und in den Jahren 2024 ff. ein ausgeglichenes Ergebnis zu erzielen.

73262 Reichenbach, 18. August 2023



(Bernhard Richter)

ERLÄUTERUNGSBERICHT

31.12.2022
€31.12.2021
€**ERLÄUTERUNGEN ZU DEN BILANZPOSTEN****AKTIVA****A. Anlagevermögen****I. Immaterielle Vermögensgegenstände****1. entgeltlich erworbene Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten und Werten**

EDV - Software		<u>4.353,00</u>	<u>6.837,00</u>
Entwicklung:			
Buchwert per	01.01.2022	6.837,00	1.886,00
+ Zugänge		0,00	7.454,32
= Zwischensumme		<u>6.837,00</u>	<u>9.340,32</u>
- Abschreibungen		2.484,00	2.503,32
= Buchwert per	31.12.2022	<u>4.353,00</u>	<u>6.837,00</u>

II. Sachanlagen**1. andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung**

Zusammensetzung:

Fuhrpark	334.883,00	230.479,00
Werkzeuge	72.151,00	84.430,00
Büroeinrichtung	1,00	1,00
Einbauten in fremde Grundstücke	5.428,00	6.085,00
Sonstige Betriebs- und Geschäftsausstattung	2.906,00	4.456,00
	<u>415.369,00</u>	<u>325.451,00</u>

		31.12.2022 €	31.12.2021 €
Erläuterungen:			
Fuhrpark			
Entwicklung:			
Buchwert per	01.01.2022	230.479,00	289.203,00
+ Zugänge		193.708,45	4.940,97
- Abgänge (Netto)		2.393,00	0,00
= Zwischensumme		421.794,45	294.143,97
- Abschreibungen		86.911,45	63.664,97
= Buchwert per	31.12.2022	334.883,00	230.479,00

Zugänge:

Mercerdes Benz LKW	3.455,77
Kompaktschlepper ALK TH 4365	3.635,22
MB Unimog U327 gebr.	181.015,46
e-motion E-Bike Dreirad FID 2613	5.602,00
Summe der Zugänge	193.708,45

Abgang:

E-Dreirad XCYC Pickup Work EM

Werkzeuge

Entwicklung:

Buchwert per	01.01.2022	84.430,00	41.668,00
+ Zugänge		3.250,56	53.968,78
- Abgänge (Netto)		0,00	2,00
= Zwischensumme		87.680,56	95.634,78
- Abschreibungen		15.529,56	11.204,78
= Buchwert per	31.12.2022	72.151,00	84.430,00

Zugänge:

Stihl Freischneider FS 461 C-EM	1.089,78
Stihl Benzin-Motorsäge MS-261	950,38
Stihl Freischneider FS 461 C-EM DKM 300 3	1.210,40
Summe der Zugänge	3.250,56

	31.12.2022	31.12.2021
	€	€

Büroeinrichtung

Der Ausweis erfolgt mit dem Erinnerungswert der noch vorhandenen Anlagegüter.

Einbauten in fremde Gebäude

Entwicklung:

Buchwert per	01.01.2022	6.085,00	6.742,00
- Abschreibungen		657,00	657,00
= Buchwert per	31.12.2022	5.428,00	6.085,00

Die am Mietobjekt vorgenommenen Ein- und Umbauten dienen unmittelbar den betrieblichen Zwecken des Unternehmens, da sie eine unmittelbare sachliche Beziehung zum Betrieb aufweisen. Diese Aufwendungen sind deshalb als materielles Wirtschaftsgut dem Anlagevermögen zuzurechnen und gesondert abzuschreiben.

Die Nutzungsdauer der vorgenommenen Baumaßnahme wird mit 10 Jahren angesetzt.

Sonstige Betriebs- und Geschäftsausstattung

Entwicklung:

Buchwert per	01.01.2022	4.456,00	3.939,00
+ Zugänge		0,00	2.219,78
= Zwischensumme		4.456,00	6.157,78
- Abschreibungen		1.550,00	1.701,78
= Buchwert per	31.12.2022	2.906,00	4.456,00

B. Umlaufvermögen**I. Vorräte**

Das Vorratsvermögen wurde von unserem Auftraggeber zum Bilanzstichtag körperlich aufgenommen und bewertet.

Die Inventur- und Bewertungsliste wurde uns im Original vorgelegt.

Feststellungen, die der Ordnungsmäßigkeit entgegenstehen und zu einer anderen Beurteilung geführt hätten, haben wir dabei nicht getroffen.

	31.12.2022 €	31.12.2021 €
1. <u>Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe</u>		
Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe	<u>61.819,82</u>	<u>66.243,74</u>
2. <u>fertige Erzeugnisse und Waren</u>		
Heizölbestand	<u>4.864,64</u>	<u>2.099,39</u>
II. <u>Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände</u>		
1. <u>Forderungen aus Lieferungen und Leistungen</u>		
Debitoren ohne Kontokorrent	<u>468.938,30</u>	<u>385.965,69</u>
Die Personenkonten des Debitoren-Kontokorrents wurden mittels EDV erstellt.		
Die Summen- und Saldenliste wird durch eine Offene-Posten-Liste ergänzt.		
Eine namentliche Saldenliste zum Bilanzstichtag befindet sich bei den Buchführungsunterlagen.		
2. <u>sonstige Vermögensgegenstände</u>		
Übrige Vermögensgegenstände	<u>744,02</u>	<u>0,00</u>
III. <u>Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks</u>		
Zusammensetzung:		
Kasse	283,01	281,87
Südwestbank 633337 005	16.000,00	15.722,81
	<u>16.283,01</u>	<u>16.004,68</u>

Die Bareinnahmen und Barausgaben sind im Kassenbuch einzeln verzeichnet. Der so ermittelte Kassenbestand stimmt mit dem Bilanzansatz überein.

Der ausgewiesene Guthabensaldo stimmt - unter Berücksichtigung zeitlicher Buchungsdifferenzen - mit dem Rechnungsabschluss des Instituts zum Bilanzstichtag überein.

	31.12.2022 €	31.12.2021 €
C. <u>Rechnungsabgrenzungsposten</u>		
Aktive Rechnungsabgrenzung	<u>1.024,23</u>	<u>1.512,58</u>
<p>Zum Bilanzstichtag waren Vorauszahlungen auf Kfz-Steuer zum Zwecke der Periodenabgrenzung als Rechnungsabgrenzungsposten in die Bilanz einzustellen.</p>		
D. <u>Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag</u>		
nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag	<u>29.769,38</u>	<u>0,00</u>
<u>SUMME AKTIVA</u>	<u>1.003.165,40</u>	<u>804.114,08</u>

	31.12.2022 €	31.12.2021 €
<u>PASSIVA</u>		
A. <u>Eigenkapital</u>		
I. <u>Gewinnvortrag</u>		
Gewinnvortrag vor Verwendung	<u>171.410,08</u>	<u>124.047,18</u>
II. <u>Jahresüberschuss</u>		
Gewinn Vorjahr	<u>0,00</u>	<u>47.342,90</u>
III. <u>Jahresfehlbetrag</u>		
Verlust aktuelles Jahr	<u>201.179,46-</u>	<u>0,00</u>
IV. <u>nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag</u>		
Umgliederung des nicht durch Eigenkapital gedeckten Fehlbetrages auf Aktivseite	<u>29.769,38</u>	<u>0,00</u>
<u>Summe Eigenkapital</u>	<u>0,00</u>	<u>171.390,08</u>
B. <u>Rückstellungen</u>		
1. <u>sonstige Rückstellungen</u>		
Übrige Rückstellungen	<u>76.223,88</u>	<u>56.635,67</u>

31.12.2022 31.12.2021
€ €

C. Verbindlichkeiten**1. Verbindlichkeiten gegenüber
Kreditinstituten**

Zusammensetzung:

KSK Esslingen-Nürtingen 100381 753	352.783,51	160.814,42
Darlehen KSK 6010508 929	0,00	8.554,60
Darlehen KSK 6010523 038	0,00	6.244,60
Darlehen KSK 6010530 296	6.234,50	31.236,50
Darlehen KSK 6010591 448	15.000,00	25.000,00
Darlehen KSK 6010464 094	71.704,00	103.576,00
Darlehen KSK 6010716 278	47.812,50	58.437,50
Darlehen KSK 6010817 830	243.000,00	0,00
	<u>736.534,51</u>	<u>393.863,62</u>

Die ausgewiesenen Schuldposten der Bankkonten stimmen - unter Berücksichtigung zeitlicher Buchungsdifferenzen - mit den Rechnungsabschlüssen der Institute zum Bilanzstichtag überein.

Bezeichnung	Stand 01.01.	Zugang lfd. Jahr	Tilgung	Stand 31.12.
	€	€	€	€
Geschäftskonto Kontokorrent KSK 100381 753	160.814,42	191.969,09	0,00	352.783,51
Darlehen				
KSK 6010508 929	8.554,60	0,00	8.554,60	0,00
KSK 6010523 038	6.244,60	0,00	6.244,60	0,00
KSK 6010530 296	31.236,50	0,00	25.002,00	6.234,50
KSK 6010591 448	25.000,00	0,00	10.000,00	15.000,00
KSK 6010464 094	103.576,00	0,00	31.872,00	71.704,00
KSK 6010716 278	58.437,50	0,00	10.625,00	47.812,50
KSK 6010817 830	0,00	270.000,00	27.000,00	243.000,00
	<u>393.863,62</u>	<u>461.969,09</u>	<u>119.298,20</u>	<u>736.534,51</u>

**2. Verbindlichkeiten aus
Lieferungen und Leistungen**

Kreditoren ohne Kontokorrent	<u>163.343,01</u>	<u>153.154,21</u>
------------------------------	-------------------	-------------------

Das Kreditorenkontokorrent wurde mit Hilfe der EDV geführt.

Die Summen- und Saldenliste wird durch eine Offene-Posten-Liste ergänzt.

Eine namentliche Aufstellung befindet sich bei den Buchführungsunterlagen.

	31.12.2022 €	31.12.2021 €
3. <u>sonstige Verbindlichkeiten</u>		
Zusammensetzung:		
Verbindlichkeiten aus Lohn- und Kirchensteuer	11.395,78	13.525,68
Verbindlichkeiten gegenüber der Berufsgenossenschaft	0,00	958,17
Umsatzsteuer laufendes Jahr	14.337,64	14.190,78
Übrige Verbindlichkeiten	1.330,58	395,87
	<u>27.064,00</u>	<u>29.070,50</u>

Erläuterungen:

Verbindlichkeiten Lohn- und Kirchensteuer

Aus der erstellten Lohn- und Gehaltsabrechnung ergaben sich die Abführungsverpflichtungen für Lohn- und Kirchenlohnsteuer in Höhe der ausgewiesenen Beträge.

Umsatzsteuer laufendes Jahr

Die bilanzierte Umsatzsteuerschuld stimmt mit dem Ergebnis der gesonderten Umsatzsteuerberechnung überein.

SUMME PASSIVA

1.003.165,40

804.114,08

31.12.2022
€31.12.2021
€**ERLÄUTERUNGEN ZU DEN POSTEN DER GEWINN- UND VERLUST-****RECHNUNG VOM 01.01.2022 BIS 31.12.2022****1. Umsatzerlöse**

Zusammensetzung:

Umsatzerlöse Bauhof steuerfrei	1.623.326,15	1.636.438,42
Erlöse Wasserversorgung 19% USt	497.310,51	519.558,58
Gewährte Skonti	1,09-	0,00
	<u>2.120.635,57</u>	<u>2.155.997,00</u>

2. sonstige betriebliche Erträge**- übrige sonstige betriebliche Erträge**

Zusammensetzung:

Periodenfremde Erträge	718,00	0,00
Versicherungsentschädigungen	6.202,13	767,28
	<u>6.920,13</u>	<u>767,28</u>

3. Materialaufwand

Im Einzelnen:

- Aufwendungen für Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe und für bezogene Waren

Zusammensetzung:

Material - Direktverbrauch	239.921,53-	194.047,88-
Erhaltene Skonti	4.571,01	18.378,45
Erhaltene Skonti 19% VSt	1.352,75	1.326,63
Bestandsveränderungen Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe/Waren	1.658,67-	2.045,32
	<u>235.656,44-</u>	<u>172.297,48-</u>

	31.12.2022 €	31.12.2021 €
<u>- Aufwendungen für bezogene Leistungen</u>		
Zusammensetzung:		
Fremdleistungen Leihgeräte	331.123,09-	218.759,51-
Dienst- und Fremdleistungen - Leihgeräte	12.183,15-	12.198,89-
Dienst- und Fremdleistungen - Deponie	1.284,92-	9.537,21-
Dienst- und Fremdleistungen - Müll Stuber	25.312,74-	18.531,14-
	<u>369.903,90-</u>	<u>259.026,75-</u>

4. Personalaufwand

Im Einzelnen:

- Löhne und Gehälter

Löhne und Gehälter	<u>905.910,67-</u>	<u>890.487,40-</u>
--------------------	--------------------	--------------------

- soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung und für Unterstützung

Zusammensetzung:

Gesetzliche soziale Aufwendungen	152.225,20-	138.551,16-
Beiträge zur Berufsgenossenschaft	4.329,46-	5.656,11-
Freiwillige soziale Aufwendungen, lohnsteuerfrei	1.546,49-	1.425,12-
Beihilfe ZVK-Umlage Arbeiter	73.803,48-	72.358,41-
	<u>231.904,63-</u>	<u>217.990,80-</u>

5. Abschreibungen**- auf immaterielle Vermögensgegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen**

Zusammensetzung:

Abschreibungen auf immaterielle Vermögensgegenstände	2.484,00-	2.503,32-
Abschreibungen auf Sachanlagen	104.648,01-	77.228,53-
Sofortabschreibungen geringwertiger Anlagegüter	5.138,09-	8.876,65-
Abschreibungen auf den Sammelposten Anlagegüter	0,00	3.059,00-
	<u>112.270,10-</u>	<u>91.667,50-</u>

	31.12.2022 €	31.12.2021 €
<u>- Fahrzeugkosten</u>		
Zusammensetzung:		
Kfz-Versicherungen	18.171,89-	13.987,13-
Laufende Kfz-Betriebskosten	109.638,95-	85.164,65-
	<u>127.810,84-</u>	<u>99.151,78-</u>
 <u>- Werbe- und Reisekosten</u>		
Zusammensetzung:		
Reisekosten Arbeitnehmer	17,60-	35,35-
Kilometergelderstattung Arbeitnehmer	0,00	35,00-
	<u>17,60-</u>	<u>70,35-</u>
 <u>- verschiedene betriebliche Kosten</u>		
Zusammensetzung:		
Fremdleistungen /Fremdarbeiten	72.147,07-	84.259,21-
Telefon	7.463,99-	6.710,05-
Fortbildungskosten	7.060,15-	6.708,55-
Abschlusskosten	10.000,00-	10.000,00-
Buchführungskosten	19.035,16-	18.725,84-
Mieten für Einrichtungen (bewegliche Wirtschaftsgüter)	118,37-	118,37-
Mietleasing Bürogegenstände	2.341,12-	2.381,42-
Betriebs- /Verbrauchsstoffe / Werkzeuge	5.638,61-	18.936,96-
Sonstiger Betriebsbedarf	6.408,59-	4.256,68-
Arbeitskleidung	11.714,27-	11.816,75-
Nebenkosten des Geldverkehrs	194,26-	168,78-
Aufwandsentschädigung für Vorstand und Verband	3.850,00-	3.850,00-
Übrige betriebliche Aufwendungen	13.429,99-	23.682,06-
	<u>159.401,58-</u>	<u>191.614,67-</u>
 <u>- Verluste aus dem Abgang von Gegenständen des Anlagevermögens</u>		
Anlagenabgänge Sachanlagen (Restbuchwert bei Buchverlust)	<u>2.393,00-</u>	<u>2,00-</u>

	31.12.2022 €	31.12.2021 €
<u>- Verluste aus Wertminderungen oder aus dem Abgang von Ge- genständen des Umlaufver- mögens und Einstellung in die Pauschalwertberichtigung zu Forderungen</u>		
Forderungsverluste	<u>0,00</u>	<u>5.607,67-</u>
<u>- übrige sonstige betriebliche Aufwendungen</u>		
Erlöse aus Verkäufen Sachan- lagevermögen steuerfrei § 4 Nr. 1a UStG (bei Buchverlust)	<u>1.200,00</u>	<u>0,00</u>
<u>7. sonstige Zinsen und ähnliche Erträge</u>		
Sonstige Zinsen und ähnliche Erträge	<u>17,64-</u>	<u>0,00</u>
<u>8. Zinsen und ähnliche Aufwendungen</u>		
Zinsaufwendungen für langfristige Verbindlichkeiten	<u>13.424,40-</u>	<u>10.353,82-</u>
<u>9. Ergebnis nach Steuern</u>	<u>195.106,41-</u>	<u>50.828,64</u>
<p>Im Ergebnis nach Steuern wurden die im Gliederungsschema des § 275 Abs. 2 HGB auszuweisenden Erträge und Aufwendungen zusammengefasst.</p>		
<u>10. sonstige Steuern</u>		
Zusammensetzung:		
Kfz-Steuer	3.307,35-	3.486,00-
Steuernachzahlungen Vorjahre für sonstige Steuern	2.765,70-	0,00
Steuererstattungen Vorjahre für sonstige Steuern	0,00	0,26
	<u>6.073,05-</u>	<u>3.485,74-</u>
<u>11. Jahresfehlbetrag</u>	<u>201.179,46-</u>	<u>47.342,90</u>

Allgemeine Auftragsbedingungen

(Stand: Juli 2017)



DENNENMOSER + PARTNER

Wirtschaftsprüfer · Steuerberater
Partnerschaftsgesellschaft mbB
Stadtplatz 17-19 · 73249 Wernau

Die folgenden "Allgemeinen Auftragsbedingungen" gelten für Verträge zwischen der Kanzlei DENNENMOSER + PARTNER Wirtschaftsprüfer Steuerberater Partnerschaftsgesellschaft mbB (im Folgenden „Auftragnehmer“ genannt) und ihren Auftraggebern, soweit nicht etwas anderes ausdrücklich schriftlich vereinbart oder gesetzlich zwingend vorgeschrieben ist.

1. Umfang und Ausführung des Auftrags

- (1) Für den Umfang der vom Auftragnehmer zu erbringenden Leistungen ist der erteilte Auftrag maßgebend. Der Auftrag wird nach den Grundsätzen ordnungsgemäßer Berufsausübung unter Beachtung der einschlägigen berufsrechtlichen Normen und der Berufspflichten (vgl. StBerG, BStB) ausgeführt.
- (2) Die Berücksichtigung ausländischen Rechts bedarf einer ausdrücklichen Vereinbarung in Textform.
- (3) Ändert sich die Rechtslage nach abschließender Erledigung einer Angelegenheit, so ist der Auftragnehmer nicht verpflichtet, den Auftraggeber auf die Änderung oder die sich daraus ergebenden Folgen hinzuweisen.
- (4) Dem Auftragnehmer sind die benötigten Unterlagen und Aufklärungen vollständig zu geben. Die Prüfung der Richtigkeit, Vollständigkeit und Ordnungsmäßigkeit der übergebenen Unterlagen und Zahlen, insbesondere der Buchführung und Bilanz, gehört nur zum Auftrag, wenn dies schriftlich vereinbart ist. Der Auftragnehmer wird die vom Auftraggeber genannten Tatsachen, insbesondere Zahlenangaben, als richtig zu Grunde legen. Soweit er offensichtliche Unrichtigkeiten feststellt, ist er verpflichtet, darauf hinzuweisen.
- (5) Der Auftrag stellt keine Vollmacht für die Vertretung vor Behörden, Gerichten und sonstigen Stellen dar. Sie ist gesondert zu erteilen. Ist wegen der Abwesenheit des Auftraggebers eine Abstimmung mit diesem über die Einlegung von Rechtsbehelfen oder Rechtsmitteln nicht möglich, ist der Auftragnehmer im Zweifel zu fristwahren Handlungen berechtigt und verpflichtet.

2. Verschwiegenheitspflicht

- (1) Der Auftragnehmer ist nach Maßgabe der Gesetze verpflichtet, über alle Tatsachen, die ihm im Zusammenhang mit der Ausführung des Auftrags zur Kenntnis gelangen, Stillschweigen zu bewahren, es sei denn, dass der Auftraggeber ihn schriftlich von dieser Verpflichtung entbindet. Die Verschwiegenheitspflicht besteht auch nach Beendigung des Vertragsverhältnisses fort. Die Verschwiegenheitspflicht besteht in gleichem Umfang auch für die Mitarbeiter des Auftragnehmers.
- (2) Die Verschwiegenheitspflicht besteht nicht, soweit die Offenlegung zur Wahrung berechtigter Interessen des Auftragnehmers erforderlich ist. Der Auftragnehmer ist auch insoweit von der Verschwiegenheitspflicht entbunden, als er nach den Versicherungsbedingungen seiner Berufshaftpflichtversicherung zur Information und Mitwirkung verpflichtet ist.
- (3) Gesetzliche Auskunfts- und Aussageverweigerungsrechte nach § 102 AO, § 53 StPO, § 363 ZPO bleiben unberührt.
- (4) Der Auftragnehmer ist von der Verschwiegenheitspflicht entbunden, soweit dies zur Durchführung eines Zertifizierungsaudits in der Kanzlei des Auftragnehmers erforderlich ist und die insoweit tätigen Personen ihrerseits über ihre Verschwiegenheitspflicht belehrt worden sind. Der Auftraggeber erklärt sich damit einverstanden, dass durch den Zertifizierer/Auditor Einsicht in seine - vom Auftragnehmer angelegte und geführte - Handakte genommen wird.

3. Mitwirkung Dritter

- (1) Der Auftragnehmer ist berechtigt, zur Ausführung des Auftrags Mitarbeiter, fachkundige Dritte sowie Daten verarbeitende Unternehmen heranzuziehen. Bei der Heranziehung von fachkundigen Dritten und Daten verarbeitenden Unternehmen hat der Auftragnehmer dafür zu sorgen, dass diese sich zur Verschwiegenheit entsprechend Nr. 2 Abs. 1 verpflichten. Der Auftragnehmer haftet unter keinen Umständen für die Leistungen der Herangezogenen, bei den Herangezogenen handelt es sich haftungsrechtlich nicht um Erfüllungsgehilfen des Auftragnehmers. Hat der Auftragnehmer die Beiziehung eines von ihm namentlich benannten Dritten angeregt, so haftet er lediglich für eine ordnungsgemäße Auswahl des Herangezogenen.

3a Elektronische Kommunikation, Datenschutz

- (1) Der Auftragnehmer ist berechtigt, personenbezogene Daten des Auftraggebers und von dessen Mitarbeitern, im Rahmen der erteilten Aufträge maschinell zu erheben und in einer automatisierten Datei zu verarbeiten oder einem Dienstleistungszentrum zur weiteren Auftragsdatenverarbeitung zu übertragen.
- (2) Der Auftragnehmer ist berechtigt, in Erfüllung seiner Pflichten nach dem Bundesdatenschutzgesetz, einen Beauftragten für den Datenschutz zu bestellen. Sofern der Beauftragte für den Datenschutz nicht bereits nach Nr. 2 Abs. 1 S. 3 der Verschwiegenheitspflicht unterliegt, hat der Auftragnehmer dafür Sorge zu tragen, dass der Beauftragte für den Datenschutz sich mit Aufnahme seiner Tätigkeit auf das Datengeheimnis verpflichtet.
- (3) Soweit der Auftraggeber dem Auftragnehmer einen Telefaxanschluss oder eine E-Mail-Adresse mitteilt, erklärt er sich bis auf Widerruf oder ausdrückliche anderweitige Weisung damit einverstanden, dass der Auftragnehmer ihm ohne Einschränkungen über jene Kontaktdaten mandatsbezogene Informationen zusendet. Der Auftraggeber sichert zu, dass nur er oder von ihm beauftragte Personen Zugriff auf das Empfangs-/Sendegerät bzw. den E-Mail-Account haben und dass er dortige Sendungseingänge regelmäßig überprüft. Der Auftraggeber

ist verpflichtet, den Auftragnehmer darauf hinzuweisen, wenn Einschränkungen bestehen, etwa das Empfangs-/Sendegerät bzw. der E-Mail-Account nur unregelmäßig auf Sendungseingänge überprüft wird oder Einsendungen nur nach vorheriger Ankündigung gewünscht werden. Der Auftragnehmer übernimmt keine Haftung für die Sicherheit der mit unverschlüsselten E-Mails übermittelten Daten und Informationen und haftet auch nicht für die dem Auftraggeber diesbezüglich ggf. entstehenden Schäden. Soweit der Auftraggeber zum Einsatz von Signaturverfahren und Verschlüsselungsverfahren die technischen Voraussetzungen besitzt und deren Einsatz wünscht, teilt er dies dem Auftragnehmer rechtzeitig mit, damit einhergehende Kosten des Auftragnehmers (bspw. zur Anschaffung und Einrichtung notwendiger Soft- bzw. Hardware) trägt der Auftraggeber.

4. Mängelbeseitigung

- (1) Der Auftraggeber hat Anspruch auf Beseitigung etwaiger Mängel. Dem Auftragnehmer ist Gelegenheit zur Nachbesserung zu geben. Der Auftraggeber hat das Recht -wenn und soweit es sich bei dem Mandat um einen Dienstvertrag im Sinne der §§ 611, 675 BGB handelt-, die Nachbesserung durch den Auftragnehmer abzulehnen, wenn das Mandat durch den Auftraggeber beendet und der Mangel erst nach wirksamer Beendigung des Mandats festgestellt wird.
- (2) Beseitigt der Auftragnehmer die geltend gemachten Mängel nicht innerhalb einer angemessenen Frist oder lehnt er die Mängelbeseitigung ab, so kann der Auftraggeber auf Kosten des Auftragnehmers die Mängel durch einen anderen Auftragnehmer beseitigen lassen, bzw. nach seiner Wahl Herabsetzung der Vergütung oder Rückgängigmachung des Vertrags verlangen.
- (3) Offenbare Unrichtigkeiten (z.B. Schreibfehler, Rechenfehler) können vom Auftragnehmer jederzeit auch Dritten gegenüber berichtigt werden. Sonstige Mängel darf der Auftragnehmer gegenüber mit Einwilligung des Auftraggebers berichtigen. Die Einwilligung ist nicht erforderlich, wenn berechtigte Interessen des Auftragnehmers den Interessen des Auftraggebers vorgehen.

5. Haftung

- (1) Die Haftung des Auftragnehmers und seiner Erfüllungsgehilfen für einen Schaden, der aus einer oder -bei einheitlicher Schadensfolge- aus mehreren Pflichtverletzungen anlässlich der Erfüllung eines Auftrags resultiert, wird auf 1.000.000 € (in Worten: eine Million €) begrenzt. Die Haftungsbegrenzung bezieht sich allein auf Fahrlässigkeit. Die Haftung für Vorsatz bleibt insoweit unberührt. Die Haftungsbegrenzung gilt für die gesamte Tätigkeit des Auftragnehmers für den Auftraggeber, also insbesondere auch für eine Ausweitung des Auftragsinhalts; einer erneuten Vereinbarung der Haftungsbegrenzung bedarf es insoweit nicht.
- (2) Soweit im Einzelfall hiervon abgewichen, insbesondere die Haftung auf einen geringeren als den in Abs. 1 genannten Betrag begrenzt werden soll, bedarf es einer schriftlichen Vereinbarung, die gesondert zu erstellen ist und dem Auftraggeber zusammen mit diesen Allgemeinen Auftragsbedingungen bei Vertragsabschluss ausgehändigt werden soll.
- (3) Soweit ein Schadensersatzanspruch des Auftraggebers kraft Gesetz nicht einer kürzeren Verjährungsfrist unterliegt, verjährt er
 - a) in drei Jahren von dem Zeitpunkt an, in dem der Anspruch entstanden ist und der Auftraggeber von den Anspruch begründenden Umständen und der Person des Schuldners Kenntnis erlangt oder ohne grobe Fahrlässigkeit erlangen müsste,
 - b) ohne Rücksicht auf die Kenntnis oder grob fahrlässige Unkenntnis in fünf Jahren von seiner Entstehung an, und
 - c) ohne Rücksicht auf seine Entstehung und die Kenntnis oder grob fahrlässige Unkenntnis in zehn Jahren von der Begehung der Handlung, der Pflichtverletzung oder dem sonstigen den Schaden auslösenden Ereignis an. Maßgeblich ist die früher endende Frist.
- (4) Die in den Absätzen 1 bis 3 getroffenen Regelungen gelten auch ferner gegenüber Dritten, soweit diese in den Schutzbereich des Mandatsverhältnisses fallen; § 334 BGB wird insoweit ausdrücklich nicht abbedungen. Einzelvertragliche Haftungsbegrenzungsvereinbarungen gehen dieser Regelung vor, lassen die Wirksamkeit dieser Regelung jedoch -soweit nicht ausdrücklich anders geregelt- unberührt.
- (5) Die Haftungsbegrenzung gilt, wenn entsprechend hoher Versicherungsschutz bestanden hat, rückwirkend von Beginn des Mandatsverhältnisses bzw. dem Zeitpunkt der Höherversicherung an und erstreckt sich, wenn der Auftragsumfang nachträglich geändert oder erweitert wird, auch auf diese Fälle.
- (6) Von den Haftungsbegrenzungen ausgenommen sind Haftungsansprüche für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit.

6. Pflichten des Auftraggebers; unterlassene Mitwirkung und Annahmeverzug des Auftragnehmers

- (1) Der Auftraggeber ist zur Mitwirkung verpflichtet, soweit es zur ordnungsgemäßen Erledigung des Auftrags erforderlich ist. Insbesondere hat er dem Auftragnehmer unaufgefordert alle für die Ausführung des Auftrags notwendigen Unterlagen vollständig und so rechtzeitig zu übergeben, dass dem Auftragnehmer eine angemessene Bearbeitungszeit zur Verfügung steht. Entsprechendes gilt für die Unterrichtung über alle Vorgänge und Umstände, die für die Ausführung des Auftrags von Bedeutung sein können. Der Auftraggeber ist verpflichtet, alle schriftlichen und mündlichen Mitteilungen des Auftragnehmers zur Kenntnis zu nehmen und bei Zweifelsfragen Rücksprache zu halten.
- (2) Der Auftraggeber hat alles zu unterlassen, was die Unabhängigkeit des Auftragnehmers oder seiner Erfüllungsgehilfen beeinträchtigen könnte.
- (3) Der Auftraggeber verpflichtet sich, Arbeitsergebnisse des Auftragnehmers nur mit dessen schriftlicher Einwilligung weiterzugeben, soweit es sich nicht bereits aus dem Auftragsinhalt die Einwilligung zur Weitergabe an einen bestimmten Dritten ergibt.
- (4) Setzt der Auftragnehmer beim Auftraggeber in dessen Räumen Datenverarbeitungsprogramme ein, so ist der Auftraggeber verpflichtet, den Hinweisen des Auftragnehmers zur Installation und Anwendung der Programme nachzukommen. Des Weiteren ist der Auftraggeber verpflichtet und berechtigt, die Programme nur in dem vom Auftragnehmer vorgeschriebenen Umfang zur vervielfältigen. Der Auftraggeber darf die Programme nicht verbreiten. Der Auftragnehmer bleibt Inhaber der Nutzungsrechte. Der Auftraggeber hat alles zu unterlassen, was der Ausübung der Nutzungsrechte an den Programmen durch den Auftragnehmer entgegensteht.
- (5) Unterlässt der Auftraggeber eine ihm nach Nr. 6 Abs. 1 bis 4 oder sonst wie obliegende Mitwirkung oder kommt er mit der Annahme der vom Auftragnehmer angebotenen Leistung in Verzug, so ist der Auftragnehmer berechtigt, eine angemessene Frist mit der Erklärung zu bestimmen, dass er die Fortsetzung des Vertrags nach Ablauf der Frist ablehnt. Nach erfolglosem Ablauf der Frist darf der Auftragnehmer den Vertrag fristlos kündigen (vgl. Nr. 9 Abs. 3). Unberührt bleibt der Anspruch des Auftragnehmers auf Ersatz der ihm durch den Verzug oder die unterlassene Mitwirkung des Auftraggebers entstandenen Mehraufwendungen sowie des verursachten Schadens, und zwar auch dann, wenn der Auftragnehmer von dem Kündigungsrecht keinen Gebrauch macht.

7. Urheberrechtsschutz

- (1) Die Leistungen des Auftragnehmers stellen dessen geistiges Eigentum dar. Sie sind urheberrechtlich geschützt. Einer Weitergabe von Arbeitsergebnissen außerhalb der bestimmungsgemäßen Verwendung ist nur mit vorheriger Zustimmung des Auftragnehmers in Textform zulässig.

8. Bemessung der Vergütung, Vorschuss und Aufrechnung

- (1) Die Vergütung (Gebühren und Auslagenersatz) des Auftragnehmers für seine Berufstätigkeit nach § 33 StBerG bemisst sich nach der Steuerberatervergütungsverordnung (StBVV). Eine höhere oder niedrigere als die gesetzliche Vergütung kann in Textform vereinbart werden. Die Vereinbarung einer niedrigeren Vergütung ist nur in außergerichtlichen Angelegenheiten zulässig. Sie muss in einem angemessenen Verhältnis zu der Leistung, der Verantwortung und dem Haftungsrisiko des Auftragnehmers stehen (§ 4 Abs. 3 StBVV).
- (2) Für Tätigkeiten, die in der Vergütungsverordnung keine Regelung erfahren gilt die vereinbarte Vergütung, anderenfalls die übliche Vergütung (§ 612 Abs. 2 und § 632 Abs. 2 BGB).
- (3) Eine Aufrechnung gegenüber einem Vergütungsanspruch des Auftragnehmers ist nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen zulässig.
- (4) Für bereits entstandene und die voraussichtlich entstehenden Gebühren und Auslagen kann der Auftragnehmer einen Vorschuss fordern. Wird der eingeforderte Vorschuss nicht gezahlt, kann der Auftragnehmer nach vorheriger Ankündigung seine weitere Tätigkeit für den Auftraggeber einstellen, bis der Vorschuss eingeht. Der Auftragnehmer ist verpflichtet, seine Absicht, die Tätigkeit einzustellen, dem Auftraggeber rechtzeitig bekanntzugeben, wenn dem Auftraggeber Nachteile aus einer Einstellung der Tätigkeit erwachsen können.

9. Beendigung des Vertrags

- (1) Der Vertrag endet mit Erfüllung der vereinbarten Leistungen, durch Ablauf der vereinbarten Laufzeit oder durch Kündigung. Der Vertrag endet nicht durch den Tod, durch den Eintritt der Geschäftsunfähigkeit des Auftraggebers oder im Falle einer Gesellschaft durch deren Auflösung.
- (2) Der Vertrag kann -wenn und soweit er einen Dienstvertrag im Sinne der §§ 611, 675 BGB darstellt- von jedem Vertragspartner außerordentlich nach Maßgabe des § 627 BGB gekündigt werden, es sei denn, es handelt sich um ein Dienstverhältnis mit festen Bezügen, § 627 Abs. 1 BGB; die Kündigung hat schriftlich zu erfolgen. Soweit im Einzelfall hiervon abgewichen werden soll, bedarf es einer schriftlichen Vereinbarung, die zwischen Auftragnehmer und Auftraggeber auszuhandeln ist.

- (3) Bei Kündigung des Vertrags durch den Auftragnehmer sind zur Vermeidung von Rechtsverlusten in jedem Fall noch diejenigen Handlungen durch den Auftragnehmer vorzunehmen, die zumutbar sind und keinen Aufschub dulden (z.B. Fristverlängerungsantrag bei drohendem Fristablauf).

- (4) Der Auftragnehmer ist verpflichtet, dem Auftraggeber alles, was er zur Ausführung des Auftrags erhält oder erhalten hat und was er aus der Geschäftsbesorgung erlangt, herauszugeben. Außerdem ist der Auftragnehmer verpflichtet, dem Auftraggeber die erforderlichen Nachrichten zu geben, auf Verlangen über den Stand der Angelegenheit Auskunft zu erteilen und Rechenschaft abzulegen.

- (5) Mit Beendigung des Vertrags hat der Auftraggeber dem Auftragnehmer die bei ihm zur Ausführung des Auftrags eingesetzten Datenverarbeitungsprogramme einschließlich angefertigter Kopien sowie sonstige Programmunterlagen unverzüglich herauszugeben bzw. von der Festplatte zu löschen.

- (6) Nach Beendigung des Mandatsverhältnisses sind die Unterlagen beim Auftragnehmer abzuholen.

10. Vergütungsanspruch bei vorzeitiger Beendigung des Vertrags

- (1) Endet der Auftrag vor seiner vollständigen Ausführung, so richtet sich der Vergütungsanspruch des Auftragnehmers nach dem Gesetz. Soweit im Einzelfall hiervon abgewichen werden soll, bedarf es einer schriftlichen Vereinbarung, die gesondert zu erstellen ist und dem Auftraggeber ausgehändigt werden soll.

11. Aufbewahrung, Herausgabe und Zurückbehaltungsrecht von Arbeitsergebnissen und Unterlagen

- (1) Der Auftragnehmer hat die Handakten auf die Dauer von zehn Jahren nach Beendigung des Auftrags aufzubewahren. Diese Verpflichtung erlischt jedoch schon vor Beendigung dieses Zeitraums, wenn der Auftragnehmer den Auftraggeber schriftlich aufgefordert hat, die Handakten in Empfang zu nehmen und der Auftraggeber dieser Aufforderung binnen sechs Monaten, nachdem er sie erhalten hat, nicht nachgekommen ist.

- (2) Zu den Handakten im Sinne dieser Vorschrift gehören nur die Schriftstücke, die der Auftragnehmer aus Anlass seiner beruflichen Tätigkeit von dem Auftraggeber oder für ihn erhalten hat. Dies gilt jedoch nicht für den Briefwechsel zwischen dem Auftragnehmer und seinem Auftraggeber und für die Schriftstücke, die dieser bereits in Urschrift oder Abschrift erhalten hat, sowie für die zu internen Zwecken gefertigten Arbeitspapiere (§ 66 Abs. 3 StBG).

- (3) Auf Anforderung des Auftraggebers, spätestens nach Beendigung des Auftrags, hat der Auftragnehmer dem Auftraggeber die Handakten innerhalb einer angemessenen Frist herauszugeben. Der Auftragnehmer kann von Unterlagen, die er an den Auftraggeber zurückgibt, Abschriften oder Fotokopien anfertigen und zurückbehalten.

- (4) Der Auftragnehmer kann die Herausgabe seiner Arbeitsergebnisse und der Handakten verweigern, bis er wegen seiner Gebühren und Auslagen befriedigt ist. Dies gilt nicht, soweit die Zurückbehaltung nach den Umständen unangemessen wäre (§ 66 Abs. 2 Satz 2 StBerG).

12. Anzuwendendes Recht und Erfüllungsort

- (1) Für den Auftrag, seine Ausführung und die sich hieraus ergebenden Ansprüche gilt nur deutsches Recht.

- (2) Erfüllungsort ist der Wohnsitz des Auftraggebers, soweit er nicht Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen ist, ansonsten die berufliche Niederlassung des Auftragnehmers. Der Auftragnehmer ist nicht bereit, an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen (§§ 36, 37 VSBG).

13. Wirksamkeit bei Teilnichtigkeit, Änderungen und Ergänzungen

- (1) Falls einzelne Bestimmungen dieser Auftragsbedingungen unwirksam sein oder werden sollten, wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen dadurch nicht berührt. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine gültige zu ersetzen, die dem angestrebten Ziel möglichst nahe kommt.

- (2) Änderungen und Ergänzungen dieser Auftragsbedingungen bedürfen der Schriftform.